

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»

Новоуральский технологический институт–

филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования
«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»
(НТИ НИЯУ МИФИ)

Колледж НТИ

Цикловая методическая комиссия информационных технологий

ОДОБРЕНО

Учёным Советом НТИ НИЯУ МИФИ

Протокол № 5 от 02 сентября 2025г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
СГ.10 «ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

для студентов колледжа НТИ НИЯУ МИФИ,
обучающихся по программе среднего профессионального образования

специальность 09.02.09

«Веб-разработка»

очная форма обучения

на базе основного общего образования

квалификация

разработчик веб-приложений

Новоуральск 2025

ОДОБРЕНО:

на заседании

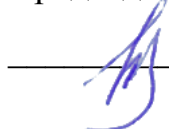
цикловой методической комиссии

естественнонаучных и социально-

гуманитарных дисциплин

Протокол № 8 от 01.09.2025 г.

Председатель ЦМК ЕН и СГД



И.А. Балакина

Разработана на основе ФГОС СПО (утвержден Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 21 ноября 2023 г. № 879, зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 декабря 2023 г., регистрационный № 76532), с учетом примерной основной образовательной программы, в соответствии с действующим учебным планом, компетентностной моделью выпускника по специальности 09.02.09 Веб-разработка

Рабочая программа учебной дисциплины СГ.10 «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» - Новоуральск: Изд-во колледжа НТИ НИЯУ МИФИ, 2025. – 16с.

АННОТАЦИЯ

Рабочая программа учебной дисциплины СГ.10 «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» предназначена для реализации программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 09.02.09 Веб-разработка СПО в очной форме обучения на базе основного общего образования. Содержит разделы: общая характеристика рабочей образовательной программы учебной дисциплины, структура и содержание учебной дисциплины, условия реализации учебной дисциплины, контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины. Определяет объем, содержание, порядок изучения учебной дисциплины, а также способы контроля результатов ее изучения

Разработчик: Обыденнова С.С., преподаватель цикловой методической комиссии естественнонаучных и социально-гуманитарных дисциплин

Редактор: Обыденнова С.С.

СОДЕРЖАНИЕ

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СГ.10 «ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»	4
2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СГ.10 «ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»	14

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СГ.10 «ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы: Учебная дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 09.02.09 Веб-разработка.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций ОК 01.; ОК 02; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05; ОК 06 и профессиональных компетенций ПК 2.3

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01, ОК 02 ОК 03, ОК 04, ОК 05 ОК 06 ПК 2.3	Распознавать задачу и / или проблему в профессиональном и / или социальном контексте; Использовать нормативные правовые акты в профессиональной деятельности. Защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством. Анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.	Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; Основные положения Конституции Российской Федерации. Права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации. Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности. Законодательные, иные нормативные правовые акты, другие документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности. Организационно-правовые формы

	Находить и использовать необходимую экономическую информацию.	юридических лиц. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности. Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности. Порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения. Правила оплаты труда. Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения. Право социальной защиты граждан. Понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника. Виды административных правонарушений и административной ответственности. Нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров
--	--	--

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	36
в т.ч. в форме практической подготовки	6
в том числе:	
теоретическое обучение	20
практические занятия	6
самостоятельная работа	8
Промежуточная аттестация в форме комплексного дифференцированного зачета (зачет с оценкой)	2

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины СГ.10 «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Правовое обеспечение профессиональной деятельности		34/6	
Тема 1.1 Правовое регулирование экономических отношений на примере предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала	10	ОК 01.;ОК 02; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05; ОК 06; ПК 2.3
	Понятие и признаки субъектов предпринимательской деятельности. Виды субъектов предпринимательского права. Формы собственности в РФ. Правовой статус индивидуального предпринимателя. Государственная регистрация Гражданская правоспособность и дееспособность. Понятие юридического лица, его признаки. Учредительные документы юридического лица. Организационно-правовые формы юридических лиц их классификация. Понятие и виды экономических споров. Иск.	2	
	В том числе практических занятий	4	
	Практическое занятие 1. Применение норм законодательства при решении правовых ситуаций в	2	

	сфере предпринимательских отношений. Практическое занятие 2. Составление договора гражданско-правового характера.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: СР№1. Составление резюме для трудоустройства на работу.	4	
Тема 1.2 Трудовые правоотношения	Содержание учебного материала	6	ОК 01.;ОК 02; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05; ОК 06; ПК 2.3
	Общая характеристика законодательства РФ, о трудоустройстве и занятости населения. Государственные органы занятости населения, их права и обязанности. Понятие трудового договора, его значение. Понятие рабочего времени, его виды. Время отдыха. Виды отпусков и порядок их предоставления. Понятие и условия выплаты заработной платы. Дисциплинарная и материальная ответственность. Трудовые споры. Право социальной защиты граждан.	4	
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие 3. Применение норм трудового законодательства при решении правовых ситуаций в сфере трудовых отношений.	2	
Тема 1.3. Правовые режимы информации	Содержание учебного материала	8	ОК 01.;ОК 02; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05; ОК 06; ПК 2.3
	Информационное право, как отрасль права. Понятие правового режима информации и его разновидности. Режим государственной и служебной тайны. Защита	4	

	персональных данных. Понятие коммерческой тайны. Понятие и система телекоммуникационного права. Субъекты телекоммуникационного права. Правовая характеристика информационно-телекоммуникационных сетей. Понятие и виды информационных ресурсов. Правовой режим баз данных. Правовое регулирование деятельности СМИ. Понятие информационной безопасности		
	Самостоятельная работа обучающихся: СР№2. Составить электронный конспект по основным правовым актам в области информационной безопасности:	4	
Тема 1.4. Административные правонарушения и административная ответственность	Содержание учебного материала	4	ОК 01.;ОК 02; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05; ОК 06; ПК 2.3
	Понятие административной ответственности, ее цели, функции и признаки. Основания административной ответственности. Понятие и виды административных правонарушений. Понятие и виды административных наказаний.	4	
Тема 1.5. Социальная адаптация	Содержание учебного материала	4	ОК 01.;ОК 02; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05; ОК 06; ПК 2.3
	Понятие инвалидности, ее виды. Проблемы и особенности социальной работы с инвалидами. Социальная адаптация. Основные механизмы социальной адаптации. Конвенция о правах инвалидов. Международная классификация функционирования, ограничений жизнедеятельности и здоровья (МКФ) в	4	

	качестве модели инвалидности. Механизм реализации государственной политики в отношении инвалидов. Основные законы по правам инвалидов в РФ. Основные правовые гарантии инвалидам в области социальной защиты и образования. Особенности регулирования труда инвалидов		
Тема 1.6 Антикоррупционная деятельность	Содержание учебного материала	2	ОК 01.;ОК 02; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05; ОК 06; ПК 2.3
	Противодействие коррупции в России: История и современность, Что такое коррупция. Субъекты коррупционной деятельности. Коррупция и уголовная ответственность. Действия в случае вымогательства или провокации взятки (подкупа). Примерный текст заявления в правоохранительные органы.	2	
	Промежуточная аттестация в форме комплексного дифференцированного зачета (зачет с оценкой)	2	
Всего:		36	

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет социально-экономических дисциплин для лекционных и практических занятий

- стол ученический – 16 шт.;
- стул ученический – 32 шт.;
- доска магнитно-маркерная;
- стол учителя с ящиками для хранения;
- кресло учителя;
- шкаф для хранения учебных пособий;
- демонстрационный экран (проектор, экран);
- компьютер учителя с периферией с подключением к сети Интернет (процессор с базовой частотой 3,7 ГГц, количество ядер- 4; ОЗУ - 8Гб; накопитель SSD с объемом - 256Гб, с лицензионным и свободно распространяемым программным обеспечением, в том числе отечественного производства);

- учебные наглядные пособия (таблицы, плакаты);
- тематические папки дидактических материалов;
- комплект учебно-методической документации;
- комплект учебников (учебных пособий).

Помещение для самостоятельной работы

Кабинет для самостоятельной работы

- стол ученический – 16 шт.;
- стул ученический – 32 шт.;
- доска магнитно-маркерная;
- стол учителя с ящиками для хранения;
- кресло учителя;
- шкаф для хранения учебных пособий;

- комплект интерактивного оборудования: интерактивная панель, мобильная стойка;
- демонстрационный экран (проектор, экран);
- компьютер учителя с периферией с подключением к сети Интернет (процессор с базовой частотой 3,7 ГГц, количество ядер- 4; ОЗУ - 16Гб; накопитель SSD с объемом - 512Гб, с лицензионным и свободно распространяемым программным обеспечением, в том числе отечественного производства);
- конференц-камера;
- телевизор 75”.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Афанасьев И.В., Афанасьева И.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Электронный ресурс]: Учебное пособие Для СПО. - Москва: Юрайт, 2025. - 184 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/494801>

2. Волков А.М., Лютягина Е.А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Электронный ресурс]: Учебник Для СПО. - Москва: Юрайт, 2025. - 294 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/489836>

3. Анисимов А.П., Рыженков А.Я., Осетрова А.Ю., Попова О.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Электронный ресурс]: Учебник и практикум Для СПО. - Москва: Юрайт, 2025. - 344 – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/492847>

3.2.2. Основные электронные издания

1. Румынина В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: электронный учебно-методический комплекс. – Москва:

Академия, 2021. – URL: <https://www.academia-moscow.ru/catalogue/5411/525840/>

.

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СГ.10 «ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
Знать: - Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - Основные положения Конституции Российской Федерации. - Права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации. - Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности. - Законодательные, иные нормативные правовые акты, другие документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности. - Организационно-правовые формы юридических лиц. - Правовое положение	Характеристики демонстрируемых знаний, которые могут быть проверены: - демонстрируется понимание сущности рассматриваемых явлений и процессов; - демонстрируется умение аргументированно анализировать изучаемый материал; - ответы на тестовые задания содержат не менее 90% правильных ответов – оценка «отлично», - не менее 75% правильных ответов – оценка «хорошо», - не менее 60% правильных ответов – оценка «удовлетворительно»	Устные ответы на контрольные вопросы Тестирование Самостоятельная работа. Дифференцированный зачёт

субъектов предпринимательской деятельности. - Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности. - Порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения. - Правила оплаты труда. - Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения. - Право социальной защиты граждан. - Понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника. - Виды административных правонарушений и административной ответственности. – Нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.		
Уметь: – Распознавать задачу и / или проблему в профессиональном и / или социальном контексте; – Использовать	Характеристики демонстрируемых умений: - демонстрируется умение самостоятельно получать результаты выполнения заданий;	Оценка результатов выполнения практических работ Экспертное наблюдение за ходом выполнения

нормативные правовые акты в профессиональной деятельности. – Защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством. – Анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения. – Находить и использовать необходимую экономическую информацию. – Понимать механизмы социальной адаптации, основополагающие международные документы, относящиеся к правам инвалидов; Использовать функции органов труда и занятости населения.	- демонстрируется умение устанавливать связи между изучаемыми понятиями	практической работы
--	--	----------------------------